

Formation de base GRAFIC

Durée et organisation

- Durée : 2 jours consécutifs
- Horaires : 8h30 – 16h30
- Repas : Repas de midi organisé en commun au restaurant. Paiement individuel sur place et remboursement via note de frais (menu adapté au forfait cantonal de CHF 20.-)

Public cible

Cette formation s'adresse aux membres de la Cellule de crise des établissements scolaires.

Composition de la Cellule de crise

La Cellule de crise se divise en deux entités complémentaires :

1. Le Comité de Pilotage (organe décisionnel)

Il est composé de cinq fonctions :

- Le/la dirigeant·e : directeur·trice
- Le/la responsable logistique : doyen·ne
- Le/la responsable soutien : infirmier·ère ou psychologue scolaire
- Le/la responsable communication : doyen·ne
- Le/la responsable journal de bord : secrétaire ou doyen·ne

Il est indispensable de prévoir des remplaçant·e·s pour chacune de ces fonctions, qui devront également être formé·e·s.

2. Le Groupe Ressources Terrain (organe opérationnel)

Ce groupe est constitué de professionnel·le·s capables d'apporter un soutien direct sur le terrain aux personnes affectées émotionnellement.

Les membres ressources sont des personnes qui, grâce à leur formation professionnelle, ont acquis des compétences relationnelles :

- Infirmier·ère
- Psychologue
- Aumônier·ère
- Médiateur·rice
- Éducateur·rice en milieu scolaire
- Conseiller·ère école-famille
- Conseiller·ère en orientation
- Assistant·e social·e
- Travailleur·se social·e
- Médecin scolaire (contact avec l'hôpital en cas d'événement critique).

Programme de la formation

Jour 1 : Evènement critique et psycho-traumatologie

Objectif : Acquérir des connaissances sur l'impact psychologique d'un événement critique et principes de soutien psycho-social

- Différence entre situation de crise et événement critique
- Les différents impliqués
- Comprendre le traumatisme et ses phases (état de choc, stress aigu, récupération)
- Réactions typiques en état de choc et en stress aigu
- Principes de prise en charge après un événement potentiellement traumatique
- Cas de figure en gestion de crise

Jour 2 – Matin : Organisation de la Cellule de crise

Objectif : Comprendre le rôle et le fonctionnement de la Cellule de crise.

- Rôles et missions des membres
- Évaluation d'un événement et déclenchement de l'alarme
- Étapes clés de la gestion de crise
- Approfondissement des axes de gestion de crise
 - Soutien
 - Communication de crise

Jour 2 – Après-midi : Mise en situation

Objectif : Appliquer les connaissances acquises à un exercice pratique.

Les participant·e·s, réparti·e·s en équipes, travailleront sur un scénario en milieu scolaire, afin d'expérimenter la gestion d'un événement critique.

La participation aux deux jours de formation est requise pour valider la formation.

Une attestation nominative est remise, reconnaissant 14 heures de formation continue.